

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Informacja o Zamawiającym i przedmiocie zaproszenia

Zamawiający:

Zespół Szkół w Krasnobrodzie

ul. Lelewela 37

22-440 Krasnobród

e-mail: zs_stolowka@op.pl

na podstawie Regulaminu udzielania małych zamówień (o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych, tj. progu kwotowego określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 –Prawo zamówień publicznych)

II. Przedmiot zamówienia:

I) Przedmiotem zamówienia jest „sukcesywna dostawa artykułów spożywczych ” dla uczniów korzystających z posiłków w Zespole Szkół w Krasnobrodzie

Lp.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1.	Ryż	kg	530
2.	Makaron świderek	kg	540
3.	Makaron nitki	kg	180
4.	Kasza gryczana	kg	270
5.	Kasza jęczmienna	kg	300
6.	Mąka zamojska	kg	200
7.	Mąka pełnoziarnista	kg	350
8.	Mąka ziemniaczana	kg	160
9.	Czosnek suszony	szt.	2000
10.	Sól jodowana	kg	290
11.	Cukier	kg	520
12.	Groch polówki	kg	160
13.	Susz natki pietruszki	kg	21
14.	Kasza manna	kg	40
15.	Ogórek kiszony	kg	280
16.	Kakao	szt.	30
17.	Majeranek	kg	3
18.	Pieprz naturalny mielony	kg	5
19.	Pieprz ziółowy	kg	20
20.	Liść laurowy	kg	1
21.	Ziele angielskie	kg	1
22.	Herbata granulowana	kg	7
23.	Bułka tarta	kg	360
24.	Sok jabłkowy 100%	szt.	760
25.	Dżem	szt.	50

26.	Kawa INKA	szt.	10
27.	Kasz pęczak	kg	80
28.	Zakwas barszczu czerwonego	szt.	25
29.	Kwasek cytrynowy	szt.	80
30.	Majonez KIELECKI	szt.	30
31.	Miód naturalny	szt.	30
32.	Makaron łazanki	szt.	200
33.	Makaron spaghetti	szt.	350
34.	Makaron piórka	szt.	60
35.	Płatki wielozbożowe kulki czekoladowe	szt.	60
36.	Przyprawa VEGETA NATURALNA	szt.	400
37.	Koncentrat pomidorowy	szt.	80
38.	Sok wielowocowy	szt.	600
39.	Sok jabłkowy	szt.	500
40.	Zakwas żurku naturalnego	szt.	60
41.	Płatki kukurydziane CORN FLAKES	szt.	100
42.	Przyprawa oregano	szt.	20
43.	Paluszki z sezamem	szt.	300
44.	Mus truskawkowy	szt.	1000
45.	Powidła śliwkowe	szt.	20
46.	Batonik z orzechami	szt.	200
47.	Płatki muszelki czekoladowe	szt.	70
48.	Płatki kółka zbożowe z miodem	szt.	60
49.	Baton zbożowy FLIPS	szt.	400
50.	Szczaw	szt.	60
51.	Ciastko owsiane z żurawiną	szt.	980
52.	Chrupki kukurydziane	szt.	950
53.	Herbata malinowa	szt.	70
54.	Płatki musli owocowo-zbożowe	szt.	150
55.	Ciastko zbożowe z jagodą	szt.	430
56.	Pomidory KOSTKA	szt.	50
57.	Papryka mielona	szt.	600
58.	Chipsy jabłkowe	szt.	400
59.	Sok z marchewką	szt.	1500

2) Towar wyszczególniony w zamówieniu – ujęty w wykazie asortymentu, powinien odpowiadać wymaganiom określonym w zakresie stosowania wdrożonego w produkcji i obrocie systemu HACCP

3) Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w ofercie cenowej – „kosztorysu ofertowego”.

4) Ofertę cenową należy sporządzić wg załączonego druku. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, a kwoty podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemie monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku). Wartość brutto oferty należy obliczać przez dodanie do wartości netto należnej kwoty podatku VAT.

5) W ramach kompletnej realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, ponosząc ryzyko transportu.

III. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Termin realizacji Od podpisania umowy na okres 1 roku.

Miejsce dostawy Zespół Szkół w Krasnobrodzie ul. Lelewela 37, 22-440 Krasnobród

IV Ocena ofert

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i wszelkie inne koszty udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium oceny. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena -100%

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, porównywane będą ostateczne ceny brutto. Cena oferty powinna zawierać całkowite wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z podatkiem VAT, naliczonym w należytej wysokości (w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego). Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty.

V Sposób przygotowania oferty

Warunkiem przystąpienia do postępowania jest złożenie oferty Zamawiającemu w wyznaczonym terminie. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zał. Nr 1.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, w sposób przejrzysty i czytelny w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinna zawierać datę sporządzenia oferty.

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisem do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez Wykonawcę na piśmie.

Kserokopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem oraz parafować wraz z pieczęcią imienną osoby uprawnionej przez Wykonawcę.

Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej zaklejonej kopercie w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez uszkodzenia. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Zespół Szkół w Krasnobrodzie

ul .Lelewela 37

22-440 Krasnobród

oraz oznakowana „Oferta na dostawę artykułów spożywczych dla uczniów korzystających z posiłków w Zespole Szkół w Krasnobrodzie”.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty ma być przygotowane, opечатowane i oznaczone w sposób podany wyżej, wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „ Wycofanie”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu ofert.

VI Miejsce i termin składania ofert

1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Oferta musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego. Oferta złożona po wyznaczonym terminie, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

2) Termin składania ofert upływa dnia **29.12.2025r. o godz. 8:00**, a otwarcie odbędzie się **30.12.2025r. o godz. 9:00**. Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie lub wysłać pocztą do siedziby Zamawiającego na **adres Zespół Szkół w Krasnobrodzie ul. Lelewela 37, 22-440 Krasnobród** lub drogą elektroniczną (e-mail).

3) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu składania ofert.

VII Sposób porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami:

1) Uprawnionym pracownikiem do kontaktów z Wykonawcami jest pani Edyta Bryła w dni robocze 7:00 – 15 : 00, Tel. 846607080 e-mail zs_stolowka@op.pl

2) Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami za pomocą e- maila, każda ze stron niezwłocznie potwierdzi nadawcy drogą - mailową fakt ich otrzymania.

VII Warunki płatności:

Zapłata należności za dostarczany sukcesywnie przedmiot zamówienia, przekazana zostanie na wskazany rachunek Wykonawcy, przelewem w należytej wysokości

VIII Pozostałe informacje

- 1) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca
- 2) W toku badania i oceny ofert Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyjaśnień dotyczących złożonej oferty w terminie nie późniejszym niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieudzielenia odpowiedzi w przypadku upływu terminu na zadawanie pytań. Zmiana terminu otwarcia ofert nie ma wpływu na termin określony wyżej.
- 3) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty (z wyjątkiem elementów ocenianych w kryteriach oceny ofert).
- 5) Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) Została złożona przez osobę nieuprawnioną;
 - b) Jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
 - c) Wykonawca nie przedłożył wszystkich wymaganych w zapytaniu dokumentów/oświadczeń;
 - d) Jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W takich przypadkach Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia, i Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do kwoty oferty najkorzystniejszej.

8) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

IX Dokumenty i oświadczenia

- 1) Wzór „Formularza ofertowego”.
- 2) Wzór „Formularza kosztorysu ofertowego”.
- 3) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- 4) Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 5) Wzór umowy.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR

mgr Elżbieta Działo